##### Antrag

##### Anmeldung der Abschlussarbeit

##### (lt. § 25 Abs. 3 der Studien- und Prüfungsordnung idgF)

## Name der/des Studierenden: ……………………………………………………………………….……….……….……………..

## Matrikelnummer: ……………………………………………………………………….……….…………………….……………....

## Studium: ……………………………………………………………………….……….……………………………….……………..

## Thema der Abschlussarbeit:……………………………………………………………………….……….……….…………………….

## (Arbeitstitel) ……………………………………………………………………….……….……….…………………………

## Name der Betreuerin / des Betreuers: .......………………………………………………………………….….………………………..

## Datum/Unterschrift der Betreuerin / des Betreuers: ……………………….…………………..……………..…..……………………

## Datum/Unterschrift der/des Studierenden: ………………………………………………………………………………………….

**ACHTUNG: Der Anmeldung muss eine Kurzfassung des Themas mit Arbeitstitel und Beschreibung von Problemstellung, Zielsetzung, relevanter Literatur und Arbeitsplan beigelegt werden. (gesamt ca. 1 - 2 Seiten; Din A4)**

*Grau hinterlegte Felder werden seitens der Studien- und Prüfungskommission (StuKo)/Verwaltung befüllt:*

## Das Thema der Abschlussarbeit muss einem der nachfolgenden Gremien zur Freigabe/Stellungnahme lt. StuKo-Beschluss vom …………..………………. vorgelegt werden:

## ○ Ethikkommission ○ RCSEQ ○ anderes Board:…………………………………………

## Unterschrift Vorsitzende/r der StuKo:…………………………

## Wiedervorlage des Antrages (Freigabe/Stellungnahme liegt bei) wurde seitens der StuKo

## zur Kenntnis genommen am: ……………………..…….

## Unterschrift Vorsitzende/r der StuKo:………………………

## **BESCHLUSS DER STUDIEN- UND PRÜFUNGSKOMMISSION**

## Da die Befassung einer Ethikkommission, des RSCEQ oder eines anderen Boards entweder erfolgreich abgeschlossen oder diese lt. Beschluss der Studien- und Prüfungskommission nicht erforderlich ist, erfolgt nachfolgende Beschlussfassung:

## **Das Thema und die Betreuerin / der Betreuer der Abschlussarbeit werden daher genehmigt lt. StuKo-Beschluss vom:** …………………………………………………………….

## **Datum, Unterschrift Vorsitzende/r der StuKo**:……………………………………………………………………

## Eingangsmeldung im Stuma am:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Sachbearbeiter/in:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_